

丹波市市民プラザ施設利用許可申請書 2026 年 4・5 月分

受付番号

丹波市市民プラザ指定管理者 様

申請日 年 月 日 ()

団体名

代表者名

申請者名

連絡先

会議室・備品

※太枠線の中をご記入ください。

※個人の場合は申請者名と連絡先をご記入ください。

利用名称

利用内容

利用日

年 月 日 ()

利用人数

市内

名

市外

名

合計

名

▼1 時間あたり 400 円 ただし、利用人数の市外が過半数の場合、または営利目的の場合は 2 倍の金額

会議室

会議室1

:

~

:

時間

①

円

会議室2

:

~

:

時間

②

円

会議室3

:

~

:

時間

③

円

オープン
スペース

:

~

:

時間

無料

備品

▼無料

▼有料(各100円/1 回)

プロジェクター・スクリーン

○

オンライン会議システム

○

④

円

ポータブルアンプ

○

ビデオカメラ式

○

⑤

円

テレビモニター

○

ハンディレコーダー

○

⑥

円

タブレット(台数記入)

○

○

⑦

円

利用料金
合 計

利用料金合計 ①~⑦

免除率

利用料金支払額

円

%

円

丹波市市民プラザ施設利用申請受付証

※利用料の支払及び許可書の交付は 4 月 1 日以降になります。

様

受 付 印

上記の利用申請内容を受付しました

丹波市市民プラザ指定管理者

特定非営利活動法人丹波ひとまち支援機構

丹波市市民プラザ施設利用許可通知書

許可印

様

利用申請内容を許可します

丹波市市民プラザ指定管理者

一般社団法人コミュニティエデュ